

DISPOSICIONS GENERALS

DEPARTAMENT DE RECERCA I UNIVERSITATS

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA

Resolució REU/4421/2025, de 26 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir els ajuts per a projectes d'innovació per a la millora de la qualitat docent en matèria de violència de gènere (INDOVIG)

La Llei 7/2001, de 31 de maig (DOGC núm. 3407, de 12.6.2001), crea l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) com a entitat de dret públic que ajusta la seva actuació al dret privat, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar i patrimoni propi per al compliment de les seves funcions.

Correspon a l'Agència l'execució de programes de beques, préstecs, subvencions i altres activitats de foment de l'estudi universitari, de la recerca científica i tècnica i de la innovació tecnològica a Catalunya.

L'article 73 de la Llei 9/2022, de 21 de desembre, de la ciència, disposa que l'AGAUR és una agència de finançament dels programes i les línies de foment de la recerca que li encomanen l'Administració de la Generalitat o altres entitats públiques i que gestiona el finançament de fons públics destinats a la recerca d'acord amb els principis d'avaluació, eficiència, qualitat, publicitat, transparència i objectivitat; garanteix el retiment de comptes; facilita el seguiment de les actuacions, i racionalitza la gestió, reduint les càrregues administratives.

L'AGAUR està adscrita al Departament de Recerca i Universitats, d'acord amb el que disposen el Decret 115/2022, de 14 de juny, de reestructuració del Departament de Recerca i Universitats, i el Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

És aplicable el que disposen el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

En l'elaboració d'aquesta disposició s'han valorat les repercussions i els efectes d'aquestes subvencions i el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'article 7 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

L'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també resoldre-les. Aquestes facultats s'han delegat en la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca o la persona que n'ocupa la presidència, segons l'Acord del Consell de Direcció de 28 d'abril de 2022 (Resolució REU/1421/2022, de 10 de maig, DOGC núm. 8668, de 16.5.2022).

Per tot això,

Resolc:

Article únic

Aprovar les bases reguladores que han de regir els ajuts per a projectes d'innovació per a la millora de la qualitat docent en matèria de violència de gènere (INDOVIG).

Disposició transitòria

Les subvencions que es van atorgar d'acord amb la resolució que ara queda derogada es continuaran regint

CVE-DOGC-A-25332056-2025

per les bases que les regulaven.

Disposició derogatòria

Queda derogada la Resolució REU/4452/2024, de 10 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per a projectes d'innovació per a la millora de la qualitat docent en matèria de violència de gènere (INDOVIG).

Disposició final

Aquestes bases reguladores entren en vigor l'endemà que es publiquin al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 26 de novembre de 2025

P. d. (Resolució REU/1421/2022, de 10 de maig, DOGC núm. 8668, de 16.5.2022)

Teresa Sanchis Estruch

Presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca

Annex

I. Preàmbul

La violència de gènere és una problemàtica social que afecta dones de diferents edats, classes socials, cultures i nivells acadèmics, i que supera estereotips existents respecte a qui la pateix, per què la pateix i on es produeix. La violència de gènere és una vulneració dels drets humans i constitueix un impediment perquè les dones puguin assolir la plena ciutadania, autonomia i llibertat. Des de la conceptualització de la violència masclista com a fenomen de naturalesa multicausal i multidimensional, la resposta del Govern de Catalunya és global i integral, mitjançant el desplegament de mesures de caràcter transversal i interseccional amb la col·laboració i la coordinació de tots els organismes implicats. Tal com diu la Llei 17/2020, de 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, cal tenir en compte la interseccionalitat; és a dir, la concurrència d'altres eixos de desigualtat i de discriminació —com el gènere, la raça, la classe social, l'orientació sexual, la diversitat funcional o l'edat, entre d'altres—, que fa que les violències masclistes impactin de manera agreujada i diferenciada en les dones.

La violència de gènere està present en tots els àmbits de la societat, incloses les universitats i les entitats de recerca. No es tracta només d'una qüestió de justícia social, sinó que també afecta directament el rendiment de la docència i de la investigació, els resultats de l'aprenentatge-servei i la vida personal (incloent-hi la salut i el benestar) i professional de les víctimes. D'aquí la necessitat que les institucions acadèmiques (universitats i entitats de recerca) desenvolupin iniciatives docents relacionades amb aquest àmbit. En aquest sentit, la incorporació de la perspectiva de gènere en la docència és un dels elements centrals de les polítiques d'igualtat de gènere en l'àmbit acadèmic i d'investigació, tal com indica la Llei 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere. L'existència d'aquest tipus de mesures facilita la creació d'ambients de tolerància zero i el desenvolupament de l'activitat acadèmica i científica amb més garanties de qualitat i sense perdre capital humà, i incideix en la societat en general.

La Llei 17/2020 esmentada indica en l'article 13 que les administracions competents en matèria d'universitats han d'assegurar que, en el marc dels currículums de les disciplines relacionades amb els àmbits d'aquesta Llei

CVE-DOGC-A-25332056-2025

pertanyents als estudis universitaris de grau, màster i doctorat, s'incorporin continguts formatius per donar compliment a l'objectiu i les finalitats d'aquesta Llei; mentre que la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre dones i homes, estableix, en l'article 28, com les universitats i els centres de recerca han d'incloure una sèrie de mesures encaminades a garantir la igualtat en tots els àmbits del coneixement, i que han de treballar en la prevenció de qualsevol mena de discriminació, d'assetjament sexual o assetjament per raó de sexe i altres formes de violència masclista.

Igualment, la Llei 9/2022, de 21 de desembre, de la ciència, es va aprovar amb la missió de definir i consolidar el model propi del sistema de recerca de Catalunya i incorpora la perspectiva de gènere i igualtat de tracte de manera transversal. Aquesta Llei preveu, en la seva disposició transitòria segona, l'elaboració de l'Estratègia d'igualtat de gènere en la ciència (EIGEC), que ha estat coordinada pel Consell Interuniversitari de Catalunya i impulsada pels departaments de Recerca i Universitats i d'Igualtat i Feminismes. L'EIGEC proposa, entre d'altres, eliminar obstacles i barreres sistèmiques, biaixos implícits i estereotips, i busca promoure la corresponsabilitat vers les cures i la conciliació de la vida laboral, familiar i personal i la inclusió de la diversitat, així com actuar amb diligència deguda en la prevenció i la reparació de les violències masclistes, l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere.

En l'era de les tecnologies de la comunicació, s'ha accentuat la necessitat d'avançar en l'aprenentatge en entorns virtuals. Les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) desenvolupen un paper important en experiències d'innovació educativa i docent donant suport a la inclusió, el seguiment i l'avaluació de noves metodologies d'aprenentatge actiu, personalitzat i col·laboratiu. Les TIC són, així mateix, eines imprescindibles que, juntament amb metodologies i materials educatius adequats, fan possible l'aprenentatge virtual, obert i massiu.

La finalitat d'aquests ajuts és promoure la innovació en estratègies, metodologies i recursos didàctics en matèria de violència de gènere, per mitjà del foment d'aprenentatges en metodologies docents actives, la implementació de nous currículums en competències globals digitals i l'ús de pedagogies innovadores en línia per a l'activitat acadèmica, l'aprenentatge-servei o l'acció tutorial, entre d'altres. És important l'elaboració de recursos didàctics en diferents formats (així com la millora dels ja desenvolupats), de suport als processos d'ensenyament-aprenentatge i d'acompanyament a l'alumnat i al professorat en aquest àmbit. Els projectes han de promoure la cooperació acadèmica i difondre les experiències i bones pràctiques innovadores a la comunitat acadèmica i a la societat en general.

Els ajuts INDOVIG es destinen a projectes d'innovació docent de canvi en els processos educatius amb la finalitat de generar una millora de l'aprenentatge en els processos, en els resultats o en la percepció de l'aprenentatge. Aquests ajuts contribueixen particularment a l'objectiu 5 dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides, que se centra en la igualtat de gènere i estableix el següent: "L'assoliment de cada Objectiu de Desenvolupament Sostenible depèn de millorar la vida de les dones, les nenes, els homes i els nens de la mateixa manera. Però aconseguir la igualtat de gènere exigeix mesures urgents per posar fi a les pràctiques nocives i la violència contra les dones i les nenes i superar les barreres socials."

Aquesta subvenció de concurrència pública contribueix als objectius del Pla estratègic de subvencions del Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya per al període 2022-2025 d'enfortir i modernitzar el sistema universitari català, tot garantint el finançament sòlid, l'equitat en l'accés i la captació i retenció de talent. Identificada amb la línia PES22-25_REU0062, amb la denominació d'ajut públic INDOVIG – Ajuts per a projectes d'innovació per a la millora de la qualitat docent en matèria de violència de gènere, té com a centre gestor l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

II. Bases reguladores

Base 1. Normativa aplicable

Aquestes bases regulen la línia d'ajuts amb codi PES25-28_REU0069 del Pla estratègic de subvencions del Departament de Recerca i Universitats.

La normativa que regula les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els seus organismes autònoms i les entitats que formen el sector públic majoritari de la Generalitat de Catalunya estableix que les bases reguladores es dicten a conseqüència de l'exercici de les potestats administratives corresponents.

CVE-DOGC-A-25332056-2025

En tot el que no disposen expressament aquestes bases, són aplicables els preceptes que conté la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya que sigui aplicable a l'exercici corresponent.

També és aplicable la normativa sectorial següent:

- Llei 17/2020, de 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

Base 2. Procediment de concessió

2.1 La concessió de la subvenció es fa mitjançant concurrència competitiva; és a dir, comparant les sol·licituds segons els criteris de valoració.

2.2 L'òrgan instructor del procediment és el que determini la convocatòria.

2.3 L'òrgan competent per dictar la resolució de concessió és el que determini la convocatòria.

Base 3. Objecte i finalitat

3.1 L'objecte d'aquestes bases és regular les subvencions INDOVIG, destinades a finançar projectes d'innovació per a la millora de la qualitat docent en matèria de violència de gènere amb capacitat transformadora.

3.2 Característiques que han de complir els projectes:

— Considerar el marc general per a la incorporació de la perspectiva de gènere en la docència universitària de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (<https://www.aqu.cat/ca/Universitats/Metodologia/Marc-general-per-a-la-incorporacio-de-la-perspectiva-de-genere-en-la-docencia-universitaria>) i el que disposa la Llei 17/2020, de 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

— Desenvolupar noves estratègies d'innovació per a la millora de la qualitat docent en matèria de violència de gènere, com la creació de recursos didàctics i metodològics, i la millora dels ja existents, destinats a donar suport als processos d'ensenyament, d'aprenentatge-servei, d'acció tutorial o d'acompanyament a l'alumnat i al professorat.

— Donar una resposta adequada a les noves exigències acadèmiques, promoure l'aprenentatge en entorns virtuals, la utilització de les TIC i la digitalització, i demostrar l'avenç en la consecució dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides.

— Aportar resultats que siguin sostenibles més enllà de la durada del projecte.

3.3 Es dona prioritat als projectes d'innovació multidisciplinaris i de col·laboració amb altres grups i entitats del sistema català d'universitats i recerca o d'àmbit internacional, així com l'estratègia de difusió i transferència dels resultats del projecte. Es valora la utilització de metodologies innovadores tipus COIL, grups de discussió, hackatons, pensament de dissenyador, etc. que afavoreixin l'enfortiment de nous espais de col·laboració per a l'intercanvi de coneixements i bones pràctiques. En cap cas es poden finançar els projectes amb la finalitat d'avançar en la recerca en aquest àmbit.

3.4 Es recomana la cooperació i l'establiment de sinergies amb altres projectes finançats en el marc de

CVE-DOGC-A-25332056-2025

convocatòries anteriors d'aquest programa per incrementar l'impacte dels projectes i evitar duplicitats. També es poden utilitzar els resultats de projectes finançats en convocatòries anteriors, tenint en compte els drets de propietat intel·lectual, quan sigui pertinent.

3.5 Requisits dels projectes:

a) Vetllar per la paritat de gènere de l'equip encarregat de desenvolupar i implementar el projecte i en totes aquelles activitats que es portin a terme (congressos, ponències en jornades, etc.), sempre que sigui possible.

b) Seguir els principis de propietat intel·lectual de la legislació vigent.

c) Promoure pràctiques de ciència oberta d'acord amb la base 32, inclosa la participació ciutadana, de la societat civil o de les persones usuàries finals, si escau.

d) Promoure accions de comunicació i difusió:

- Col·laborar en els esdeveniments o projectes complementaris a Catalunya, relacionats amb la implementació, la difusió, la comunicació o l'intercanvi de bones pràctiques en el marc del programa d'ajuts INDOVIG.

- Participar en actes públics de difusió, com ara congressos o jornades de bones pràctiques, i contribuir a la difusió del projecte i els seus resultats en notes de premsa i publicacions a xarxes socials corporatives. Promoure'n la difusió també en diades nacionals i internacionals (8M, 25N, etc.), si escau.

- Participar en les jornades divulgació organitzades pels diferents agents de recerca del sistema català en el marc de l'EIGEC.

Base 4. Quantia

4.1 La quantia màxima destinada a aquestes subvencions i l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar són les que determini la convocatòria.

4.2 L'import de la subvenció per entitat beneficiària és de màxim 12.000 euros.

La quantia dels ajuts es determina en funció del nombre de sol·licituds, el cost del projecte, els altres ajuts rebuts, la disponibilitat pressupostària i la puntuació obtinguda pels criteris d'avaluació i selecció que estableixen aquestes bases reguladores.

En el cas que l'import de l'ajut atorgat sigui inferior al 100%, la resta del cost de l'acció subvencionada va a càrrec de l'entitat beneficiària, amb fons propis o amb càrrec a altres fonts de finançament, sempre que no hi hagi incompatibilitat.

4.3 L'AGAUR pot subvencionar la totalitat o una part de l'objecte de la subvenció, d'acord amb el que indiqui la convocatòria. No es pot subvencionar un objecte no realitzat.

Tampoc es pot atorgar una subvenció d'un import superior al que s'havia concedit.

4.4 L'import de la subvenció concedida no pot superar el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària, tant si només rep aquesta subvenció, com si rep altres ajuts, ingressos o recursos, o bé subvencions d'altres entitats.

4.5 Excepcionalment, si ho estableix la convocatòria, l'òrgan competent ha de prorratejar l'import global màxim destinat a la subvenció entre les entitats beneficiàries.

Base 5. Entitats beneficiàries

5.1 Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats que hagin de dur a terme l'activitat que fonamenta la concessió; en concret, les universitats del sistema universitari de Catalunya, els centres de recerca, les fundacions hospitalàries, els centres del Consell Superior d'Investigacions Científiques situats a Catalunya i les tres grans infraestructures del sistema de recerca de Catalunya: el Sincrotró Alba del Consorci CELLS, el supercomputador MareNostrum del Barcelona Supercomputing Center – Centre Nacional de Supercomputació i el Centre Nacional d'Anàlisi Genòmica. Totes les entitats beneficiàries han de tenir la seu social a Catalunya.

Queden exclosos d'aquests ajuts els parcs científics i tecnològics, els centres tecnològics, els centres de suport a l'activitat tecnològica i els centres de difusió tecnològica.

CVE-DOGC-A-25332056-2025

Quan una universitat estigui estructurada com una federació d'entitats, aquestes poden dur a terme la totalitat o part de les activitats del projecte en nom i per compte de l'entitat beneficiària, i tenen igualment la consideració d'entitats beneficiàries, d'acord amb el que disposa l'article 11.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre. Aquesta circumstància s'ha de fer constar a la sol·licitud.

5.2 No poden ser beneficiàries d'aquesta subvenció les entitats afectades per una sentència ferma o una resolució administrativa:

a. que determini que han aplicat normes d'accés, de funcionament o d'utilització de mitjans i instal·lacions que impliquin, de fet o de dret, una discriminació per raó de gènere o qualsevol altra condició o circumstància personal o social recollida a l'article 1 de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i,

b. que no hagi prescrit.

5.3 La persona responsable del projecte ha d'estar vinculada a la institució beneficiària estatutàriament o contractualment durant, com a mínim, tot el període d'execució del projecte.

5.4 El personal investigador que lideri el projecte només pot constar en una sol·licitud de la convocatòria corresponent.

Base 6. Requisits de les entitats beneficiàries

6.1 Les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei general de subvencions; concretament, els següents:

1. Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com de les obligacions amb la Seguretat Social. Aquest compliment s'ha de mantenir al llarg de tot el procediment.

2. Presentar declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat i fer constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada o obtinguda.

3. Haver justificat degudament les beques o els ajuts concedits amb anterioritat a càrrec dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

4. Tenir capacitat administrativa, financera i operativa per complir les obligacions que estableixen les bases reguladores.

5. Si l'activitat objecte de l'ajut utilitza qualsevol element susceptible de generar drets d'autor, complir la normativa sobre propietat intel·lectual.

6. En el cas de comptar amb centres laborals: complir la normativa de política lingüística fent constar en català, com a mínim, els rètols i les informacions de caràcter fix que continguin text que han de figurar a l'interior dels centres laborals adreçats a les persones que hi treballen.

7. En cas de comptar amb centres i establiments oberts al públic: complir la normativa de política lingüística atenent els consumidors en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya i redactant en català, com a mínim, la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic.

8. En el cas d'empreses amb cinquanta treballadors o més, complir la quota legal de reserva de llocs de treball en la plantilla de l'empresa que estableix l'article 42.1 del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o les mesures alternatives de caràcter excepcional que disposen el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 86/2015, de 2 de juny.

9. En el cas d'entitats amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, complir l'obligació, d'acord amb els agents socials, d'indicar els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i per intervenir-hi, i tenir protocols d'abordatge i prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

10. No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

11. En el supòsit que l'entitat tingui una plantilla superior a cinquanta persones, disposar d'un pla d'igualtat,

CVE-DOGC-A-25332056-2025

de conformitat amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

12. Respectar les condicions de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i, en conseqüència, no promoure desigualtats per qualsevol dels motius a què fa referència l'article 1 de la Llei esmentada i adoptar mesures destinades a evitar actuacions o comportaments que puguin atemptar contra la dignitat de les persones i contra el lliure desenvolupament i la lliure expressió, sense cap mena de discriminació, de la personalitat pròpia i de les capacitats personals.

13. Fer un ús no sexista, no estereotipat i no androcèntric del llenguatge; que tingui en compte la diversitat; que sigui respectuós, no classista, no racista, no xenòfob i no LGTBI-fòbic; que eviti qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i que fomenti valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat i corresponsabilitat.

14. No cometre, incitar o promocionar actes d'LGTBI-fòbia.

15. Estar donades d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques o en el registre corresponent, en aquells supòsits en què sigui obligatori.

16. En el cas de les fundacions i associacions, haver adaptat els seus estatuts a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

17. En el cas de les fundacions, haver presentat els comptes anuals davant el Protectorat.

18. Si escau, disposar d'un sistema d'organització i gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i la normativa que la desplega.

19. Facilitar únicament les dades personals de tercers quan sigui estrictament necessari per aconseguir la finalitat requerida i, en cas de facilitar-les, informar les terceres persones de la finalitat i el tractament de les seves dades en els termes que preveu la normativa vigent.

La forma d'acreditar aquests requisits és mitjançant una declaració responsable inclosa en el formulari de sol·licitud, o bé mitjançant la documentació acreditativa del compliment del requisit.

La presentació de la declaració responsable en el marc d'un procediment administratiu faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que conté o s'hi declaren, d'acord amb l'article 35.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

6.2 Poden obtenir la condició d'entitat beneficiària les entitats que es trobin en la situació i les circumstàncies requerides en aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent.

Aquests requisits s'han d'acreditar mitjançant els formularis normalitzats disponibles a la Seu electrònica.

6.3 Les entitats afectades per alguna de les circumstàncies que estableix l'article 13.2 de la Llei general de subvencions no poden ser beneficiàries de la subvenció que regulen aquestes bases.

6.4 Les entitats sol·licitants i beneficiàries han de respectar:

- la normativa d'igualtat efectiva de dones i homes;
- la normativa que garanteix els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia;
- la normativa que estableix el dret de les dones a erradicar la violència masclista;
- la normativa d'igualtat de tracte i no-discriminació.

6.5 Quan l'objecte de la subvenció impliqui contacte habitual amb menors, l'entitat beneficiària ha d'acreditar no haver estat condemnada per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, ni per tràfic d'éssers humans.

6.6 Les entitats beneficiàries, mitjançant la presentació de la sol·licitud, s'adhereixen als principis ètics i les regles de conducta que estableixen aquestes bases reguladores.

6.7 Els requisits s'han de complir en el moment de presentar la sol·licitud i s'han de mantenir durant el període de gaudi de l'ajut.

Base 7. Incompatibilitat dels ajuts amb altres subvencions o ajuts

CVE-DOGC-A-25332056-2025

7.1 Aquests ajuts són compatibles amb altres ajuts per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens, públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que l'import dels ajuts concedits no superi el cost total de l'activitat objecte de la subvenció, d'acord amb el que disposa l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

7.2 L'entitat beneficiària ha de comunicar la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionables, procedents de l'Administració de l'Estat o altres administracions públiques, així com el seu import. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es tingui coneixement d'aquesta circumstància i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

Base 8. Termini d'execució

Les activitats que s'hagin de dur a terme per complir l'objecte de la subvenció s'han d'executar en el termini que estableixi la convocatòria.

Base 9. Tramitació del procediment i caràcter de la despesa

La tramitació del procediment i el caràcter de la despesa s'especifiquen en la convocatòria.

Base 10. Publicació i comunicacions

10.1 S'han d'aplicar els articles 17.3.b i 18 de la Llei general de subvencions en relació amb l'Acord GOV/192/2015, de 29 de desembre, pel qual es complementa l'Acord GOV/77/2015, de 2 de juny, sobre la publicació dels anuncis de notificació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. El text íntegre de les convocatòries de subvencions es publica en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

10.2 Les resolucions, els tràmits i els requeriments relacionats amb la concessió d'aquestes subvencions es notifiquen al tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la Seu electrònica. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

10.3 La publicació de la convocatòria es fa efectiva amb la tramesa de la informació que exigeix el Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya, d'acord amb l'article 96 bis del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i mitjançant la base de dades nacional de subvencions.

Base 11. Despeses subvencionables

11.1 D'acord amb l'article 31 de la Llei general de subvencions, es consideren despeses subvencionables les que estiguin clarament relacionades amb l'activitat subvencionada, que siguin estrictament necessàries i que es facin en el termini i les condicions que determinin aquestes bases.

El cost dels béns o els serveis subvencionats no pot superar en cap cas el seu valor de mercat.

Són despeses subvencionables les que es poden assignar inequívocament a una acció concreta, perquè hi estan directament vinculades.

11.2 Es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada abans que acabi el període de justificació que determinen aquestes bases.

11.3 Les despeses subvencionables són les següents:

— Despeses de personal lligades al desenvolupament del projecte, derivades de la implicació en la implementació, el disseny i la creació de nous materials pedagògics, l'organització d'esdeveniments i la contribució als estudis del personal doctoral.

El personal que participi en el projecte pot ser d'incorporació específica per al projecte mitjançant qualsevol modalitat d'adscripció laboral temporal, d'acord amb la normativa aplicable al centre que rep l'ajut. No són subvencionables les retribucions de personal funcionari ni de personal fix vinculat estatutàriament o contractual als centres sol·licitants o participants en la convocatòria corresponent.

— Despeses de viatges, allotjament i manutenció, sempre que siguin necessàries per a la realització del projecte i per a la difusió de resultats. També s'inclouen estades presencials que s'adeqüin a l'objectiu del projecte.

CVE-DOGC-A-25332056-2025

— Despeses lligades a la difusió i la sostenibilitat del projecte, accions de formació que s'adeqüin a l'objectiu del projecte, i despeses de publicació i difusió dels resultats. S'inclouen despeses per a la revisió de manuscrits, l'edició de material audiovisual, la inscripció a congressos; despeses de la publicació en revistes científiques (també en accés obert), i despeses derivades de la incorporació a repositoris d'accés lliure.

11.4 No són despeses subvencionables, d'acord amb els articles 31.7 i 31.8 de la Llei general de subvencions:

- els interessos deutors dels comptes bancaris;
- els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals;
- les despeses de procediments judicials.

11.5 Tampoc no són subvencionables:

- els impostos personals sobre la renda, i altres despeses financeres;
- les despeses que no es contemplin de forma expressa en aquestes bases i en la convocatòria corresponent;
- les despeses d'inversió i d'adquisició o manteniment d'equips informàtics o programari;
- les despeses de manteniment de xarxes de comunicació;
- les despeses indirectes;
- les despeses d'adquisició de material bibliogràfic i fungible;
- les despeses protocol·làries;
- els impostos indirectes;
- les contribucions en espècie, particularment les que corresponen a despeses internes per la utilització de serveis interns i que es justifiquen mitjançant una factura o un document equivalent i que no comporten una sortida efectiva de fons.

Base 12. Subcontractació

12.1 Les entitats beneficiàries de la subvenció poden subcontractar (és a dir, encarregar a una altra empresa o persona), totalment o parcialment, l'activitat objecte de la subvenció, però només fins a un 40% de l'import de l'activitat subvencionada.

No poden ser objecte de subcontractació els elements essencials de l'actuació objecte de l'ajut, que corresponen a la persona investigadora responsable assignada per l'entitat beneficiària i al seu equip investigador. Entre les activitats essencials es troben les de planificació, organització i coordinació de tasques, la supervisió del compliment dels objectius fixats en la memòria de sol·licitud i la confecció de les memòries i els informes de seguiment.

12.2 La subcontractació s'ha d'ajustar als articles 29 i 46 de la Llei general de subvencions, i a l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

El cost de l'activitat subvencionada que l'entitat beneficiària subcontracti no pot ser més alt que el percentatge que es fixa en l'apartat anterior d'aquestes bases.

L'òrgan concedent ha de comprovar els termes del contracte o conveni concertat entre l'entitat beneficiària i la subcontractada per assegurar-se que s'ajusten a les condicions d'aquestes bases i a les de la convocatòria de la subvenció.

La subcontractació s'ha d'autoritzar mitjançant la resolució de concessió de la subvenció.

Base 13. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries d'aquesta subvenció han de complir les obligacions següents:

- a. Dur a terme l'activitat subvencionada en el termini que indiquin les bases reguladores i la convocatòria.
- b. Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el projecte presentat. Qualsevol canvi en el projecte o en el calendari que es van presentar s'ha de comunicar a l'òrgan instructor com a mínim un mes abans que

CVE-DOGC-A-25332056-2025

s'acabi el termini d'execució.

L'òrgan instructor pot acceptar la modificació sol·licitada, sempre que:

- no comporti canvis substancials,
- no representi un incompliment dels requisits i les condicions d'aquestes bases reguladores i de la convocatòria,
- no comporti un increment de l'import concedit,
- tingui caràcter excepcional i no estigui promoguda per raons de conveniència o que depenguin de la voluntat de la persona beneficiària,
- els nous elements i circumstàncies que motivin la modificació, si haguessin estat presents en la concessió inicial, no haurien determinat la denegació de la subvenció, i que l'alteració no sigui de tal magnitud que suposi una variació substancial del projecte inicialment aprovat,
- no afecti drets de tercers.

La sol·licitud de modificació ha d'incloure, a més de la descripció dels canvis,

un informe justificatiu dels motius pels quals se sol·licita la modificació. Els canvis que no s'hagin comunicat o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.

L'òrgan d'instrucció, en vista de les al·legacions i la documentació presentades, ha de resoldre aquesta sol·licitud. En cas que ho consideri necessari, per formar-se un judici suficient per valorar la sol·licitud de modificació, el director executiu o directora executiva de l'AGAUR pot sol·licitar l'assessorament d'una persona avaluadora experta externa, que avaluarà la idoneïtat de la modificació.

c. Proporcionar sempre la informació que els demanin sobre la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control, d'acord amb la normativa aplicable, per part de:

- l'òrgan instructor,
- la Intervenció General de la Generalitat,
- la Sindicatura de Comptes,
- altres òrgans competents.

d. Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos per finançar l'activitat subvencionada demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, o bé ja obtinguts, després d'haver presentat la sol·licitud de subvenció.

Aquesta informació s'ha de comunicar així que es conegui i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació dels fons rebuts.

e. Aténir-se als articles 90 bis, 92 bis i 95 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i també a l'article 14 de la Llei general de subvencions.

f. Quan, després de la concessió de la subvenció, s'informi de l'activitat o se'n faci difusió, incloure-hi:

- El logotip del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC), que concedeix la subvenció, d'acord amb el Programa d'identificació visual (PIV), editat a la pàgina web: <http://www.gencat.cat/piv/descarregues/>. Aquesta informació ha de constar en la publicitat i els materials de difusió de l'activitat subvencionada que es produeixin després de la concessió de la subvenció.

- L'expressió "amb el suport del Consell Interuniversitari de Catalunya".

g. Conservar els documents justificatius de l'ús dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h. En relació amb les persones jurídiques que hagin rebut una subvenció per un import superior a 10.000,00 euros, comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció la informació sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, en compliment de l'article 15.2 de la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquest document es pot substituir per una declaració responsable de la persona representant legal de l'entitat fent-hi constar que aquesta informació està publicada al web de l'entitat en els termes i les condicions establerts per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i la resta de normativa aplicable.

CVE-DOGC-A-25332056-2025

i. Utilitzar un llenguatge no sexista i no discriminatori en tota la documentació, la publicitat, les imatges i els materials de l'activitat subvencionada.

Evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes.

Fomentar valors com la igualtat, la diversitat, la corresponsabilitat, la presència equilibrada de dones i homes i la pluralitat de rols i identitats de gènere.

j. Adherir-se als principis ètics i les regles de conducta que consten en aquestes bases, així com als que puguin constar en les convocatòries corresponents, i adequar-hi l'activitat.

k. Alinear-se amb els principis de la Carta europea de l'investigador (European Charter for Researchers) i promoure mesures institucionals alineades amb la iniciativa europea de l'Estratègia de recursos humans per al personal investigador (HRS4R), impulsant l'excel·lència en la investigació, un entorn de treball atractiu i un marc d'actuacions de suport al desenvolupament professional del personal investigador i gestor que inclogui:

— L'aplicació de mesures de contractació oberta, transparent i basada en el mèrit (open, transparent, and merit-based recruitment, OTM-R).

— L'aplicació de mesures per potenciar les opcions de recerca interdisciplinàries i impulsar les oportunitats de treball en xarxa del personal investigador, incloent-hi les relacions internacionals, dins i fora del món acadèmic.

— La facilitació d'un seguit d'activitats formatives alineades amb el Marc europeu de competències per al personal investigador (Research Comp) i per al personal de gestió (RM Comp), com a part del seu desenvolupament per contribuir significativament en la seva carrera professional.

— La promoció d'una recerca responsable i innovadora (RRI) amb l'accés obert a publicacions i polítiques de gestió de dades.

l. Promoure mesures d'igualtat de gènere d'acord amb l'Estratègia d'igualtat de gènere en la ciència (EIGEC), la qual deriva de la Llei 9/2022, de 21 de desembre, de la ciència, com poden ser, entre d'altres, eliminar obstacles i barreres sistèmiques, biaixos implícits i estereotips, i buscar promoure la corresponsabilitat vers les cures i la conciliació de la vida laboral, familiar i personal i la inclusió de la diversitat, així com actuar amb la diligència deguda en la prevenció i la reparació de les violències masclistes, l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere. Fomentar la promoció del gènere en el contingut de la recerca que es desenvolupa.

m. Complir les altres obligacions que estableixen la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases reguladores de cada subvenció.

La presentació de la sol·licitud comporta el compliment de les obligacions que estableixen aquestes bases.

Base 14. Sol·licitud

14.1 Les sol·licituds s'han de presentar mitjançant el model normalitzat i per mitjans telemàtics, acompanyades de la documentació que determinen aquestes bases.

14.2 La sol·licitud l'ha de presentar la persona representant legal de la institució per via electrònica a través de l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>), seguint les instruccions que s'hi preveuen.

14.3 Les persones han de signar les sol·licituds per mitjans telemàtics i s'han d'autenticar a través dels sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya per a tràmits de nivell mitjà, d'acord amb els criteris que estableix l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica.

14.4 La sol·licitud s'ha de presentar mitjançant el formulari que es posi a disposició i a través del canal determinat en els apartats anteriors.

En el cas que es presenti la sol·licitud o es facin tràmits mitjançant altres formularis o canals diferents dels que estableixen específicament aquestes bases reguladores, aquests formularis es tenen per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 i l'article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per tant, la data a partir de la qual s'entén que s'ha presentat la sol·licitud o s'ha dut a terme el tràmit és la d'entrada del formulari específic indicat.

14.5 El formulari de sol·licitud normalitzat consta d'un formulari general i un document annex, que s'ha

CVE-DOGC-A-25332056-2025

d'adjuntar al formulari d'acord amb les instruccions del model normalitzat. Aquest document annex és la memòria descriptiva del projecte d'innovació. És imprescindible presentar el formulari amb els annexos per poder passar a la fase d'avaluació. El formulari ha d'incloure les declaracions responsables sobre els aspectes que detallen aquestes bases reguladores i que la persona sol·licitant ratifica mitjançant la signatura de la sol·licitud.

Atès que es tracta d'un procediment de concurrència competitiva, no s'admeten millores de la sol·licitud un cop transcorregut el termini de presentació de sol·licituds.

L'avaluació es fa exclusivament sobre la informació aportada en el formulari i en els annexos corresponents. En el cas que la memòria es trobi en blanc o sigui il·legible, l'avaluació es farà únicament sobre la informació aportada en el formulari en el termini de presentació inicial.

14.6 Si el formulari de sol·licitud i la documentació requerida a la convocatòria no compleixen els requisits esmenables, l'òrgan gestor ha de requerir a la persona interessada, mitjançant la publicació d'una resolució al tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), que, en el termini de deu dies hàbils, n'esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius amb la indicació que, si no ho fa, s'entén que desisteix de la sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i es dictarà la resolució corresponent. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Les esmenes a la sol·licitud es poden presentar mitjançant el tràmit associat a un expedient AGAUR (aportació de documentació i altres peticions), que es pot trobar a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>>) o a qualsevol registre electrònic oficial.

L'AGAUR pot requerir, en qualsevol moment de la tramitació de les sol·licituds, la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits recollits a les bases reguladores i a la convocatòria. El fet de no aportar la documentació requerida en el termini legalment previst pot comportar la denegació de la subvenció.

14.7 El termini de presentació de les sol·licituds és els que s'indica a la convocatòria de la subvenció.

14.8 En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la Seu electrònica, la persona usuària que hi accedeixi ha de poder visualitzar un missatge que comuniqui aquesta circumstància i informi dels efectes de la interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. Per tant, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es pot dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents. L'ampliació de tres dies hàbils es comunicarà a la Seu electrònica de la Generalitat.

14.9 D'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, modificat per l'LOPDGDD, que garanteix el dret a no aportar documents que ja es trobin en poder de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca o hagin estat elaborats per qualsevol altra administració, l'AGAUR pot utilitzar, consultar o recaptar els documents o certificats emesos per altres administracions o entitats públiques, centres de recerca, universitats i, en especial, l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), o qualsevol altra administració, per verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria. En concret, es poden consultar les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com les obligacions amb la Seguretat Social.

En cas que es requereixi la consulta de dades de terceres persones associades a la persona sol·licitant, aquesta última declara que la resta de persones afectades han estat igualment informades de les condicions d'aquesta clàusula i que consenten a la possibilitat que l'AGAUR faci la consulta en els termes exposats.

14.10 La presentació del formulari de sol·licitud faculta l'ens competent per comprovar que les dades que conté i que s'hi declaren són certes.

14.11 La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial de qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es conegui i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció. Si es coneix el fet o l'omissió un cop ja atorgada la subvenció, és causa de revocació i/o sanció.

Base 15. Avaluació i selecció

15.1 D'acord amb els mecanismes i els criteris que estableixen les bases reguladores, i de conformitat amb el Reglament d'avaluació de l'AGAUR, que es pot consultar al seu lloc web, persones externes i expertes de la comunitat científica avaluen les sol·licituds, d'acord amb els criteris i les puntuacions següents (valoració sobre 100).

CVE-DOGC-A-25332056-2025

El procés d'avaluació conclou amb un pànel format per les persones que han avaluat els expedients i, com a mínim, un membre de la Comissió Dones i Ciència del CIC.

Els criteris d'avaluació són els següents: (valoració d'1 a 100):

a) Qualitat i originalitat del projecte (40%). Rellevància del projecte en relació amb l'objecte dels ajuts i les característiques dels projectes, la innovació i la dimensió multidisciplinària, així com la perspectiva interseccional i la perspectiva d'inclusió, diversitat i no-discriminació, d'acord amb la base 3 d'aquests ajuts. En el cas de projectes relacionats amb altres finançats anteriorment, es valora especialment el salt qualitatiu de la innovació respecte a l'anterior.

b) Viabilitat i metodologia (40%). Coneixements i recursos de la persona sol·licitant per portar a terme el projecte. Es valoren la metodologia i el pla de treball vers el desenvolupament dels objectius i la finalitat del projecte recollits a la base 3. Adequació del pressupost per assolir el projecte. Es valoren positivament les col·laboracions amb altres grups acadèmics o projectes de recerca i innovació existents i la inclusió de pràctiques de ciència oberta.

c) Impacte, capacitat transformadora i sostenibilitat dels resultats (20%). Incidència de la innovació en el procés d'ensenyament i aprenentatge quant a la millora de la qualitat docent en l'àmbit de la violència de gènere. Credibilitat de les mesures proposades per a la sostenibilitat dels resultats més enllà de la durada del projecte, així com la possibilitat que siguin replicats i escalats per altres organitzacions. Es valora que els coneixements a adquirir permetin expandir les competències globals de la persona sol·licitant i dels grups col·laboradors en el vessant de formació digital i pedagògica; les accions de difusió i comunicació dels resultats previstes per maximitzar la capacitat de transferència de resultats a la comunitat universitària i de recerca, així com l'impacte en altres grups d'interès, en altres àmbits de coneixement i en la consecució dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides.

15.2 Com a resultat de l'avaluació, es genera un valor d'avaluació científicotècnica final expressat en una escala de l'1 al 10, amb dos decimals.

15.3 La selecció de candidats i candidates la fa la Comissió de Selecció, que té en compte les bases generals de l'AGAUR, les avaluacions fetes, els criteris de valoració i les disponibilitats pressupostàries.

15.4 La seva composició s'estableix a la convocatòria i ha de garantir la presència equilibrada d'homes i dones d'acord amb el que estableix l'article 2.1 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

15.5 La convocatòria ha de tenir en compte, en qualsevol cas, la incorporació de mesures d'acció positiva, segons l'article 31 de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i l'article 5 de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

15.6 El règim de funcionament de la Comissió de Selecció, en tot allò que no estableixen aquestes bases reguladores, s'ajusta a les normes aplicables als òrgans col·legiats, d'acord amb l'article 17 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La Comissió fixa la nota de tall mínima per accedir als ajuts. En cas d'empat en la puntuació total, es pot reduir proporcionalment la quantia de l'ajut, d'acord amb el pressupost disponible.

Quan la Comissió de Selecció no segueixi els informes d'avaluació, ha de motivar-ne la discrepància.

15.7 Aquesta Comissió de Selecció pot rebre l'assessorament d'òrgans experts externs, i a les seves reunions pot assistir-hi personal tècnic de l'AGAUR.

15.8 La Comissió de Selecció pot proposar una llista de reserva, degudament prioritzada, integrada per les sol·licituds que no hagin estat aprovades per manca de pressupost suficient, però que hagin assolit una qualitat tècnica suficient per accedir a l'ajut.

Base 16. Proposta de resolució provisional

16.1 L'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions, fonamentada en l'informe de la Comissió de Selecció.

16.2 La proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions s'ha de notificar mitjançant la publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la

CVE-DOGC-A-25332056-2025

notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

16.3 La proposta de resolució ha de contenir la llista d'entitats sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les subvencions, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda, sempre que hagin assolit la puntuació mínima exigida d'acord amb els criteris de valoració, així com les que consten a la llista de reserva. En el supòsit que alguna de les entitats sol·licitants proposades per ser beneficiàries de la subvenció desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar la subvenció a una entitat sol·licitant de la llista de reserva per ordre de puntuació, sempre que s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre les sol·licituds següents amb igual puntuació.

16.4 La proposta de resolució ha d'incorporar el requeriment de la documentació acreditativa dels requisits recollits en aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent. En concret, s'ha de presentar:

- a) Una còpia de l'escriptura de constitució de l'entitat a la qual queda vinculat l'ajut i dels seus estatuts.
- b) Una còpia del document d'identificació de la persona representant legal de l'entitat a la qual queda vinculat l'ajut i document acreditatiu dels poders.
- c) D'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, si l'import dels ajuts concedits és superior als 10.000 euros, cal aportar la declaració responsable de la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-la pública, d'acord amb els criteris corporatius que s'adoptin o, si escau, d'acord amb el desplegament reglamentari corresponent. Aquest document es pot substituir per una declaració responsable de la persona representant legal de l'entitat fent-hi constar que aquesta informació es troba publicada al web de l'entitat en els termes i les condicions establerts per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i la resta de normativa aplicable.

En cas que alguns d'aquests documents ja s'hagin presentat en convocatòries anteriors de l'AGAUR, no cal presentar-los novament, sempre que l'entitat sol·licitant presenti una declaració en la qual s'especifiquin aquests documents i la data en què es van presentar, i s'hi faci constar que encara són vigents. En aplicació del que estableix l'apartat d de l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha constatat que, en el cas de les institucions que han signat un conveni amb l'AGAUR, l'Administració de la Generalitat ja disposa d'aquesta informació; en conseqüència, aquestes institucions no han de presentar la documentació que estableixen els apartats a, b i c, d'aquesta base.

En cas que, un cop presentada la documentació, aquesta no reuneixi els requisits necessaris, s'atorga un termini de deu dies per tal que es pugui esmenar.

S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut les entitats que no hagin presentat la documentació dins del termini que estableixen aquestes bases reguladores i la convocatòria corresponent, sense necessitat de requeriment previ.

16.5 Les entitats sol·licitants poden presentar al·legacions en el termini de deu dies des de la notificació de la proposta de resolució provisional. Les al·legacions es tenen en compte en el moment d'emetre la resolució sense que es generi com a resposta cap resolució ni informe.

16.6 Les al·legacions es revisen per tal de detectar possibles errades, però no comporten una nova avaluació científica en cas que el que es manifesti sigui el desacord amb l'opinió experta de l'avaluador o avaluadora. Igualment, en el termini indicat, les entitats sol·licitants poden desistir de la sol·licitud d'ajut, sens perjudici que el desistiment es pugui manifestar en qualsevol altre moment del procediment anterior a la resolució de concessió.

La presentació d'al·legacions no eximeix les entitats beneficiàries de l'obligació de presentar el document d'acceptació i la resta de documentació en el termini que s'indica en aquestes bases.

16.7 En el supòsit que l'entitat beneficiària no presenti cap al·legació a la proposta de resolució provisional, s'entén que accepta tàcitament aquesta proposta.

Base 17. Reformulació de la sol·licitud

Aquestes bases reguladores no contemplen la reformulació de la sol·licitud.

Base 18. Inadmissió i desistiment

18.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases reguladores i la convocatòria de la subvenció comporta la inadmissió de la sol·licitud.

CVE-DOGC-A-25332056-2025

18.2 L'entitat sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió.

18.3 En cas de manca d'acreditació dels requisits que estableixen aquestes bases reguladores o la convocatòria de la subvenció, l'òrgan instructor requerirà a la persona sol·licitant la complementació o esmena de la sol·licitud.

Si en el termini de deu dies hàbils no es respon als requeriments que efectui l'òrgan instructor, s'entén que l'entitat sol·licitant desisteix de la sol·licitud de subvenció.

18.4 L'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds prèviament a la concessió de les subvencions i notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les entitats interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Base 19. Resolució i notificació

19.1 La resolució de concessió ha d'indicar la finalitat i l'objecte de l'ajut, l'import màxim de l'ajut, les condicions que ha de complir l'entitat beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, la procedència dels fons amb els quals es finança l'ajut i la via de recurs que correspongui. Així mateix, a la resolució de concessió s'hi ha de fer constar que la fermesa d'aquesta resolució comporta que l'entitat beneficiària declara tàcitament que es troba al corrent de les obligacions amb l'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social i amb la Generalitat de Catalunya, sens perjudici que l'òrgan instructor verifiqui la declaració efectuada.

19.2 L'òrgan concedent ha de dictar la resolució motivada del procediment de concessió de la subvenció i notificar-la a les entitats interessades en el termini que s'indiqui a la convocatòria.

19.3 La notificació s'efectua mitjançant la publicació al tauler electrònic de la Seu electrònica de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes en els termes establerts a l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

19.4 S'entén acceptada tàcitament la resolució notificada si en el termini de deu dies no s'ha presentat l'escrit de renúncia a la subvenció.

19.5 Si no s'ha dictat i notificat una resolució de concessió expressa un cop transcorregut el termini màxim indicat a la convocatòria, les entitats sol·licitants poden entendre com a desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen l'article 55.1.a de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En els períodes en què es requereixi a les entitats interessades que presentin esmenes, documentació complementària i altres elements necessaris, el transcurs del termini màxim per resoldre i notificar queda suspès durant el temps que transcorre entre la notificació del requeriment i el seu compliment efectiu per part de totes les entitats interessades o durant el període que estableix l'article 22.1.a de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, per complir el requeriment.

També es pot suspendre el transcurs del termini si es produeix qualsevol de les altres causes que recull l'article 22 esmentat, circumstància que s'ha de notificar a les entitats interessades en aquells casos en què la norma ho requereixi.

19.6 D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, contra la resolució de concessió i de denegació de les subvencions, la persona beneficiària pot interposar un recurs administratiu o, si escau, un recurs contenciós administratiu, en els termes que indiqui la resolució de concessió. No s'accepta la presentació en fase de recurs de la documentació que s'ha requerit en la diligència d'esmenes.

Base 20. Modificació de la resolució de concessió de la subvenció

20.1 L'òrgan concedent té la facultat de revisar la subvenció concedida i modificar-ne la resolució o l'acord de

CVE-DOGC-A-25332056-2025

concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció siguin alterades.

20.2 L'entitat beneficiària de la subvenció pot sol·licitar la modificació de la subvenció fins a un mes abans que finalitzi el termini d'execució de l'activitat subvencionada. Aquesta sol·licitud de modificació, signada electrònicament pel representant legal de l'entitat beneficiària, s'ha de presentar al registre electrònic de l'AGAUR mitjançant el tràmit associat a un expedient AGAUR (aportació de documentació i altres peticions), que es pot trobar al web de l'AGAUR (<https://agaur.gencat.cat/>).

20.3 Les circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució de concessió s'han d'especificar, de manera motivada, per l'òrgan concedent o per la persona beneficiària, segons qui insti la modificació, i s'han de tenir en compte a l'hora de dictar la resolució que accepti o denegui la modificació.

20.4 Les entitats beneficiàries poden sol·licitar l'ampliació del termini d'execució de les actuacions subvencionades fins a un mes abans que finalitzi el termini d'execució de l'activitat subvencionada, per raons degudament justificades, mitjançant el tràmit associat a un expedient AGAUR (aportació de documentació i altres peticions), que es pot trobar a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>>). L'ampliació pot tenir una durada màxima de tres mesos.

20.5 L'òrgan concedent disposa d'un termini màxim de tres mesos per donar resposta a la sol·licitud de modificació. S'entén desestimada la sol·licitud per silenci administratiu si en el termini indicat l'Administració no ha donat resposta.

20.6 Per tal d'acceptar qualsevol modificació, s'ha de complir amb el que estableix la base 13.b.

Base 21. Fiscalitat de la subvenció

Les subvencions, amb caràcter general, estan subjectes a la normativa tributària.

Base 22. Memòria d'execució de les actuacions

22.1 Les entitats beneficiàries de la subvenció han de presentar una memòria d'execució de les actuacions subvencionades durant el mes següent a la finalització de l'ajut, d'acord amb el model normalitzat que faciliti l'AGAUR, on s'ha d'especificar el compliment de l'objecte i la finalitat per a cadascuna de les actuacions de la subvenció.

22.2 Difusió pública de resultats i memòries justificatives:

1. Amb la finalitat de fomentar la transparència en la gestió dels fons públics, afavorir la difusió del coneixement científic generat i garantir el retorn social de les subvencions concedides, l'AGAUR pot publicar, en el seu lloc web institucional o en altres mitjans de difusió propis del Departament de Recerca i Universitats, extractes, resums o resultats de les memòries justificatives presentades per les entitats beneficiàries.

2. La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta la cessió no exclusiva, gratuïta i d'àmbit mundial a favor de l'AGAUR dels drets de reproducció i comunicació pública sobre els fragments o continguts seleccionats de la memòria justificativa, amb l'única finalitat de permetre'n la difusió pública amb finalitats informatives, divulgatives o científiques relacionades amb l'objecte de la subvenció.

3. Els continguts difosos es poden publicar sota una llicència Creative Commons Reconeixement-NoComercial-CompartirIgual (CC BY-NC-SA) o una altra de naturalesa equivalent que garanteixi la reutilització no comercial del coneixement i la citació obligatòria de l'autoria i la font. Les entitats beneficiàries accepten que aquesta difusió es faci sota els termes de la llicència indicada, sens perjudici dels drets morals que corresponguin als autors o titulars dels drets de propietat intel·lectual.

4. L'AGAUR ha de garantir que tota difusió indiqui de manera clara l'autoria i la font de procedència de la informació publicada, indicant el nom i cognoms de l'autor o autora, tal com s'hagi fet constar a la memòria, el nom de la institució i el nom del projecte.

5. En la memòria de justificació final s'ha de fer constar expressament un apartat amb un resum, extracte o conclusions que siguin publicables. Per tal de vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, propietat intel·lectual i secret empresarial, les entitats beneficiàries han d'ometre en aquest apartat qualsevol informació que tingui caràcter confidencial o que pugui perjudicar drets o interessos legítims de tercers.

6. Aquesta facultat de publicació és compatible amb les obligacions de publicitat activa i comunicació de

CVE-DOGC-A-25332056-2025

resultats establerts en aquestes bases i en la normativa aplicable en matèria de subvencions i transparència.

Base 23. Justificació econòmica

23.1 La justificació de les actuacions s'ha de dur a terme mitjançant el compte justificatiu, sense aportació de justificants de despesa.

23.2 Les entitats beneficiàries han de justificar l'execució efectiva dels ajuts i acreditar-ho durant el mes següent a la finalització de l'ajut, mitjançant els models normalitzats que es poden obtenir al lloc web de l'AGAUR (<http://www.gencat.cat/agaur>), a través de la modalitat de compte justificatiu, sense necessitat d'aportar justificants de despesa.

La documentació justificativa s'ha de presentar al registre electrònic de l'AGAUR mitjançant la plataforma EACAT o bé mitjançant el tràmit associat a un expedient AGAUR (aportació de documentació i altres peticions), que es pot trobar a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>>).

23.3 La documentació que cal adjuntar és la següent:

a) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, signada per la persona representant legal, amb identificació del creditor, el número de la factura o document de valor probatori equivalent, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin, les desviacions respecte al pressupost inicial.

b) Una declaració responsable de l'entitat beneficiària amb el contingut mínim següent:

— que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant;

— que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada;

— que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

d) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, cal indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

23.4 Les entitats beneficiàries han de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

23.5 L'òrgan concedent pot comprovar, quan s'indiqui a la convocatòria, els justificants que estimi oportuns i que permetin obtenir evidències sobre l'aplicació adequada de la subvenció. Per fer-ho, pot requerir a les entitats beneficiàries la remissió de justificants de despesa seleccionats.

23.6 La regulació dels pagaments en efectiu és la que conté l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, per la qual cosa no es poden pagar en efectiu operacions en què una de les parts contractants sigui un empresari, empresària o professional amb un import igual o superior a 1.000 euros (mil euros) o el seu equivalent en moneda estrangera.

23.7 Per raons degudament justificades, les entitats beneficiàries poden sol·licitar l'ampliació del termini de justificació que estableix la convocatòria abans que aquest finalitzi, mitjançant el tràmit electrònic habilitat. Aquest nou termini no pot superar la meitat del termini establert inicialment.

23.8 Es permeten, sense aprovació prèvia, ajustos en els imports dels diversos conceptes que componen el pressupost de l'actuació quan es compleixin les condicions següents:

a) L'import de l'ajust, en valor absolut, ha de ser igual o inferior al 25% sobre l'import del pressupost total (cost total subvencionable) de l'operació aprovat en la resolució de concessió de la subvenció.

b) Els diferents ajustos s'han de compensar entre si, de tal manera que el cost total subvencionable no es vegi alterat.

c) Els ajustos no poden suposar una alteració o modificació de les activitats incloses en una actuació. Han de ser merament ajustos pressupostaris que no suposin una modificació dels aspectes tècnics de l'actuació.

CVE-DOGC-A-25332056-2025

A aquest efecte, s'entén per concepte del pressupost cadascun dels ítems que el componen amb una valoració econòmica associada, la suma de les quals ha de ser l'import de la despesa subvencionable aprovada.

Aquests ajustos s'han de detallar i justificar en la memòria tècnica final.

Base 24. Pagament

24.1 El pagament de la subvenció es duu a terme amb la comprovació del compliment dels requisits per a l'obtenció de la condició d'entitat beneficiària o amb la justificació prèvia per part de l'entitat beneficiària de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual s'ha concedit la subvenció en els termes que estableixen aquests bases reguladores.

24.2 Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o si existeix alguna de les causes que estableixen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 98 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

24.3 Es poden fer pagaments anticipats que suposin lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. En aquest cas, es paga un 80% anticipadament en el moment de la resolució de concessió de l'ajut i un 20% un cop comprovada la justificació correcta de la subvenció.

En cap cas es poden fer pagaments anticipats a entitats beneficiàries que hagin sol·licitat la declaració de concurs voluntari, que hagin estat declarades insolvents en qualsevol procediment, que estiguin declarades en concurs, llevat que hagi adquirit eficàcia un conveni en aquest concurs, que estiguin subjectes a intervenció judicial o que hagin estat inhabilitades de conformitat amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació que fixa la sentència de qualificació del concurs.

24.4 Per al pagament d'aquests ajuts no s'exigeix la constitució de garanties.

24.5 Per rebre l'import de les subvencions cal que les entitats beneficiàries estiguin al corrent de les obligacions amb l'Administració Tributària i amb la Seguretat Social, així com que no tinguin deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya.

24.6 La proposta de pagament de la subvenció es fa amb una certificació prèvia emesa per l'òrgan competent, segons la qual l'activitat i la despesa realitzades estan justificades degudament.

24.7 L'import de l'ajut s'ingressa al compte indicat al formulari de sol·licitud, que ha de pertànyer a l'entitat beneficiària de l'ajut.

L'entitat beneficiària de la subvenció pot cedir el dret d'abonament de la subvenció a una altra entitat. Per fer efectiu aquest dret, cal presentar un document en què l'entitat titular del dret a cobrar transfereixi a una altra entitat aquest dret.

Base 25. Procediment de reintegrament

25.1 L'entitat beneficiària de la subvenció ha de reintegrar les quantitats percebudes en els supòsits següents:

- a. Per renúncia a la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.
- b. Per revocació de la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.
- c. Per nul·litat de la concessió de la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.
- d. A conseqüència del resultat d'un control financer, de la imposició d'una sanció o del que es dictami per resolució administrativa o judicial.

25.2 Així mateix, es consideren causes de reintegrament les que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

25.3 D'acord amb l'article 100 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, el procediment de reintegrament s'ha de concloure en el termini de dotze mesos a comptar de la data de la resolució d'inici de l'expedient, que ha de ser dictada per l'òrgan que va signar la resolució de concessió o l'òrgan en què aquest delegui.

Aquest termini es pot prorrogar de manera motivada per un període no superior a sis mesos, d'acord amb el

CVE-DOGC-A-25332056-2025

que determinen les normes reguladores del procediment administratiu comú.

Un cop transcorregut el termini de procediment de reintegrament sense que s'hagi notificat la resolució expressa, el procediment caduca sense que se'n consideri interrompuda la prescripció.

Base 26. Renúncies i substitucions

26.1 Les persones o entitats beneficiàries poden renunciar de manera expressa a la subvenció atorgada, d'acord amb el que estableix l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La renúncia es pot efectuar sempre abans de la data prevista per presentar la justificació econòmica de la subvenció. Tanmateix, l'entitat beneficiària haurà de reintegrar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, així com els interessos de demora corresponents, calculats a partir de la data de pagament de la subvenció o de les bestretes o pagaments a compte efectuats fins a la data que dicti la resolució de renúncia o fins al moment en què l'entitat beneficiària faci efectiu l'ingrés.

26.2 El reintegrament de les quantitats percebudes, així com la quantia corresponent als interessos de demora, es pot fer efectiu mitjançant el procediment indicat a la convocatòria.

26.3 En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, l'òrgan concedent o l'òrgan d'instrucció, pot adjudicar l'ajut a les entitats sol·licitants de la llista de reserva. La resolució per la qual es concedeixen les substitucions es notifica individualment a l'entitat interessada o mitjançant la publicació al tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que disposen els articles 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre que sigui posterior a la resolució de concessió dels ajuts. No s'accepten substitucions passat un termini de tres mesos des de la resolució de concessió dels ajuts.

Base 27. Revocació

27.1 Son causes de revocació les que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions, conjuntament amb l'article 92 bis de la Llei esmentada i l'article 99 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que són les següents:

- a. L'incompliment de l'obligació de justificació.
- b. L'obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides.
- c. L'incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció fou concedida, totalment o parcialment, pel fet d'haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents.
- d. L'incompliment de les condicions imposades a les persones i entitats beneficiàries amb motiu de la concessió de la subvenció, incloent-hi l'obstrucció de les actuacions de control o la resistència a permetre-les, de manera que s'impedeixi comprovar l'acreditació d'haver realitzat l'objecte de la subvenció.
- e. En el supòsit indicat a l'article 94.1, regla quarta, del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, per l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat desenvolupada.
- f. La no-inclusió o la utilització indeguda dels mitjans indicats a l'article 92.7 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

27.2 L'òrgan concedent, amb la tramitació prèvia del procediment establert legalment, ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides, amb l'obligació per part de la persona beneficiària de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits establerts al text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

27.3 Són igualment causa de revocació l'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases reguladores i de la normativa sectorial que s'hi especifiqui. Així mateix, en el cas de les subvencions finançades amb càrrec a fons de la Unió Europea, també és causa de revocació l'incompliment dels requisits que estableix la normativa europea aplicable a la percepció de la subvenció.

Base 28. Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb el que disposa l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incorri

CVE-DOGC-A-25332056-2025

en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i la impugnació ulterior, de conformitat amb el que estableixen els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 71 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Base 29. Publicitat de les subvencions atorgades

29.1 El Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya ha de subministrar a la Base de Dades Nacional de Subvencions la informació sobre les convocatòries d'ajuts i subvencions i les concessions corresponents, en els termes que disposen els articles 18 i 20.8 de la Llei general de subvencions.

29.2 D'acord amb l'article 15.1.c de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les entitats beneficiàries, s'ha de publicar a la Seu electrònica i al lloc web de l'òrgan convocant, sens perjudici del que estableix l'article 45.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, segons el qual s'ha de publicar la informació relativa a les subvencions i els ajuts atorgats mitjançant la tramesa d'aquesta informació al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya, al qual s'hi ha de poder accedir des del Portal de la Transparència de Catalunya.

29.3 D'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quan la persona beneficiària de la subvenció és una persona jurídica, s'ha de publicar al web de l'òrgan convocant la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració quan l'import de la concessió sigui superior a 10.000 euros.

29.4 Les subvencions també estan sotmeses al règim de publicitat i transparència d'acord amb la normativa específica aplicable.

Base 30. Notificacions

30.1 En general, les actuacions que requereixin notificació a les entitats sol·licitants es fan públiques al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>) i, a títol informatiu, al lloc web de l'AGAUR.

30.2 Aquesta notificació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Per tal de fer-ne més difusió, i a efectes informatius, el resultat de la resolució es podrà consultar al lloc web de l'AGAUR.

30.3 D'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la resta d'actes administratius que es dictin amb relació a aquest procediment s'han de notificar mitjançant notificació electrònica. A aquests efectes, cal fer constar en el formulari de sol·licitud l'adreça a efectes de notificacions.

La notificació s'entén practicada a tots els efectes legals en el moment en què s'accedeixi al seu contingut.

Quan, havent-hi constància de la posada a disposició de la notificació, transcorrin deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, s'ha d'entendre que la notificació s'ha rebutjat, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat d'accedir-hi.

30.4 Per a la resta de comunicacions de l'AGAUR, que no tinguin la consideració de notificació, s'utilitzen mitjans electrònics i s'envien a l'adreça de correu que la persona sol·licitant hagi indicat a la sol·licitud.

Base 31. Drets de reproducció i propietat intel·lectual

Els drets de propietat intel·lectual que es derivin de l'objecte de la subvenció pertanyen a les persones que han elaborat els treballs subvencionats. No es poden utilitzar ni explotar els treballs sense el consentiment explícit dels autors o autores.

Base 32. Accés obert als resultats científics

32.1 Les entitats beneficiàries dels ajuts han de proporcionar accés obert les publicacions científiques generades en el marc del projecte finançat per aquest ajut mitjançant el dipòsit de la versió final acceptada per a la publicació i les dades associades a aquests articles en repositoris institucionals o temàtics, de manera

CVE-DOGC-A-25332056-2025

simultània a la data de publicació. A més a més, es recomana la difusió en obert de tots els resultats generats en el marc del projecte (incloent-hi les dades de recerca, els codis i les metodologies) i la gestió de les dades de recerca d'acord amb els principis internacionals FAIR (dades fàcils de trobar, accessibles, interoperables i reutilitzables).

32.2 Tot el que s'ha exposat anteriorment és compatible amb la possibilitat de protegir, prèviament a la publicació científica, els drets de propietat intel·lectual dels resultats de recerca i innovació, d'acord amb les normatives nacionals i europees.

32.3 D'acord amb l'Estratègia catalana de ciència oberta, els projectes de recerca finançats amb ajuts públics de la Generalitat de Catalunya han d'elaborar, si escau, un pla de gestió de dades seguint els principis internacionals FAIR. Aquest pla s'ha d'entregar juntament amb el document de justificació i ha d'anar signat per la persona responsable de l'ajut.

32.4 El pla de gestió de dades ha de contenir, com a mínim, la informació següent: descripció de les dades que es recolliran o generaran durant el projecte, la metodologia i els estàndards que s'aplicaran (formats, metadades, estructuració, etc.), com es tractaran i s'emmagatzemaran les dades, quan i com es compartiran (elecció de repositoris, possibles restriccions a l'accés, etc.) i com es conservaran més enllà de la finalització del projecte.

32.5 Per elaborar aquest pla, es recomana fer servir l'eina DMP, desenvolupada pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya, i consultar els documents guia relacionats (<<https://www.csuc.cat/ca/serveis/cora-eina-dmp>>). Això no obstant, es poden seleccionar altres formats adients al projecte de recerca.

Base 33. Protecció i tractament de dades

33.1 D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal s'han de tractar amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries que regulen aquestes bases d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

33.2 De conformitat amb el Reglament general de protecció de dades (RGPD), les dades de caràcter personal proporcionades seran tractades per l'òrgan gestor per a la tramitació de la sol·licitud a l'empara de la Llei general de subvencions. La persona sol·licitant/beneficiària pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant l'òrgan gestor, així com presentar, si escau, una reclamació davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades.

33.3 Es permet la comunicació o cessió de les dades referents a la subvenció entre departaments i entitats autònomes i altres entitats adscrites al Departament, en virtut de l'exercici i control de la funció subvencional de l'Administració, sempre que la finalitat del tractament de les dades sigui compatible amb la finalitat per a la qual es van recollir les dades inicialment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016. L'òrgan gestor ha d'informar les persones interessades del tractament de les seves dades de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 de l'RGPD.

33.4 Així mateix, en cas que les entitats sol·licitants no exerceixin el seu dret d'oposició, les seves dades també seran tractades per fer-los arribar informació —a través de correu electrònic, correu postal o SMS— relacionada amb l'àmbit universitari, la recerca i la transferència del coneixement, com ara convocatòries, jornades, tallers i formacions que puguin ser del seu interès, pel fet d'estar relacionades amb l'objecte d'aquesta convocatòria.

33.5 Les dades de les persones en situació d'especial vulnerabilitat són objecte d'especial protecció, d'acord amb el que estableix l'article 28.2.e de la Llei orgànica de protecció de dades; per la qual cosa, el tractament d'aquestes dades per persones o unitats diferents de l'òrgan gestor ha de comptar amb el consentiment explícit de les persones afectades o estar emparat en una norma amb rang de llei.

Base 34. Principis ètics del projecte

34.1 Les accions que es financen en el marc d'aquest programa han de respectar els principis ètics i el dret aplicable de la Unió, dels estats membres i internacional, incloses la Carta i el Conveni Europeu per a la Protecció dels Drets Humans i de les Llibertats Fonamentals i els seus protocols addicionals, així com el Codi europeu de conducta per a la integritat en la recerca (<https://allea.org/code-of-conduct/>) i el codi de conducta dels centres CERCA, si escau. Cal fer especial atenció a les recomanacions emeses pel Comitè per a la Integritat de la Recerca a Catalunya (CIR-CAT).

CVE-DOGC-A-25332056-2025

34.2 Les accions que es financen en el marc d'aquest programa que impliquin l'ús de la intel·ligència artificial han de complir el Reglament (UE) 2024/1689 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, pel qual s'estableixen normes harmonitzades d'intel·ligència artificial.

34.3 Cal prestar especial atenció al principi de proporcionalitat, al dret a la intimitat, al dret a la protecció de les dades de caràcter personal, al dret a la integritat física i psíquica de la persona, al dret a la no-discriminació i a la necessitat de garantir la protecció del medi ambient, així com uns nivells elevats de protecció de la salut humana.

34.4 Les activitats finançades s'han de centrar exclusivament en aplicacions civils i no es financen els camps d'investigació següents: les activitats orientades a la clonació humana amb finalitats reproductives; les activitats dirigides a modificar el patrimoni genètic d'éssers humans que poguessin fer heretables aquests canvis (excepte les investigacions relacionades amb el tractament del càncer de les gònades, que es poden finançar); les activitats destinades a la creació d'embrions humans exclusivament amb finalitats de recerca o amb finalitats d'adquisició de cèl·lules mare, fins i tot mitjançant transferència nuclear de cèl·lules somàtiques que condueixen a la destrucció d'embrions humans.

Les persones investigadores han d'emplenar una autoavaluació ètica, inclosa en l'annex normalitzat de sol·licitud, on han de declarar si la seva recerca contempla algun dels camps descrits anteriorment.

Les entitats beneficiàries que participen en la convocatòria han d'omplir una declaració responsable en què facin constar que les activitats seran conformes al Codi europeu de conducta per a la integritat en la recerca publicada i que no es faran activitats de recerca expressament excloses descrites en aquest apartat.

34.5 Les entitats beneficiàries han de comptar amb les mesures de concessió de llicències i de control necessàries per dur a terme, amb garanties, les activitats de recerca i innovació sol·licitades. També han de comptar amb les autoritzacions dels comitès d'ètica corresponents quan les activitats de recerca i innovació presentin aspectes ètics que calgui tenir en compte.

34.6 Si escau, les activitats finançades han de complir el principi de no causar un perjudici significatiu en cap dels sis objectius mediambientals del Reglament de taxonomia de la UE.

34.7 No es financen les activitats de recerca i innovació que no compleixin les normatives d'ètica i integritat i que, per tant, no siguin acceptables des del punt de vista ètic.

Es pot revocar l'ajut si en el transcurs del projecte es verifica l'incompliment sistemàtic dels aspectes ètics.

Base 35. Principis ètics i regles de conducta i efectes d'un eventual incompliment

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les entitats beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar l'activitat, així com els efectes d'un eventual incompliment dels principis esmentats, sens perjudici que la convocatòria incorpori, si escau, codis deontològics per raó de l'especificitat de la matèria o el compliment de determinats principis ètics o regles de conducta que es considerin adequats per garantir l'interès públic o social de l'activitat subvencionada i per acomplir l'objecte i finalitat de les subvencions convocades.

Principis ètics i regles de conducta:

1. Les entitats beneficiàries han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se d'exercir, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les entitats beneficiàries d'ajuts públics assumeixen, en l'exercici de la seva activitat, les obligacions següents:

a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b. No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.

c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les entitats beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

CVE-DOGC-A-25332056-2025

- a. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b. No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o l'ajut.
- c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest dugui a terme per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquestes bases reguladores, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per disposició legal, en els supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.
- f. Incorporar la perspectiva de gènere i interseccional en la programació d'activitats, projectes i serveis. S'han d'especificar les metodologies i els indicadors de gènere utilitzats en el projecte, en els annexos de la sol·licitud segons escaigui, fent una descripció dels desequilibris i les desigualtats concretes detectades entre dones i homes en l'àmbit d'actuació i que el projecte pretén abordar, formular iniciatives (l'adopció d'accions positives per corregir les desigualtats detectades) i incloure indicadors de gènere (per fer un seguiment in itinere i ex post de l'impacte del projecte).

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i les regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, és aplicable el règim sancionador que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a les entitats beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències establertes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Base 36. Conflictes d'interessos

L'òrgan instructor ha de vetllar perquè no es produeixi cap supòsit que impliqui conflicte d'interessos.

Amb caràcter general i per prevenir el frau, totes les persones que intervinguin en el procediment de selecció de les entitats beneficiàries i en la verificació del compliment de condicions formalitzaran una declaració d'absència de conflicte d'interessos, comproment-se a mantenir-la actualitzada en el cas en què es modifiqui la situació respecte a la declaració original.

Base 37. Infraccions i sancions

37.1 Són considerades infraccions i sancions les que estableixen el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, sense perjudici de les especialitats que es puguin derivar de la normativa sectorial aplicable.

Amb relació a les declaracions responsables, aquestes comporten que la persona interessada disposi de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades.

Si l'Administració comprova la inexactitud o la falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, amb l'audiència prèvia a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dona lloc a la incoació de l'expedient sancionador corresponent, d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

37.2 Són responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, així com els ens sense personalitat, que, per acció o omissió, incorrin en els casos tipificats com a infraccions en aquestes bases reguladores.

37.3 En cas d'incompliment de les obligacions que estableixen les bases reguladores, és aplicable el règim sancionador que estableixen el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 100.1 i següents del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

CVE-DOGC-A-25332056-2025

37.4 Així mateix, si, durant els controls que dugui a terme, la Intervenció General es troba amb una conducta del subjecte controlat que tendeix a entorpir, dilatar o impedir la seva actuació, ha de proposar a l'òrgan competent que iniciï el procediment sancionador d'acord amb el que estableix l'article 67 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

37.5 Són infraccions administratives en matèria de subvencions, d'acord amb l'article 101.1 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, les infraccions següents:

a) De les entitats beneficiàries:

Primer. L'obtenció d'una subvenció falsejant les condicions requerides per fer-ne la concessió o ocultant dades que n'haurien impedit o dificultat la concessió.

Segon. La destinació de les quantitats percebudes, parcialment o total, a finalitats diferents de les que van motivar la concessió de la subvenció.

Tercer. L'incompliment, per raons imputables a la persona beneficiària, de les obligacions imposades per a la concessió de la subvenció.

Quart. La negativa a permetre les actuacions d'inspecció, comprovació i control que ha d'efectuar l'ens concedent, si escau, o bé la Intervenció General i la resta d'òrgans de control, o l'obstrucció d'aquestes actuacions.

Cinquè. La manca de comunicació a l'ens concedent, si escau, de l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració pública, i també de la modificació de qualsevol circumstància que hagi servit com a fonament per a la concessió de la subvenció.

Sisè. La manca de justificació, en tot o en part, de l'aplicació dels fons percebuts o la justificació fora del termini establert per acreditar la realització de l'objecte de la subvenció.

Setè. La manca d'acreditació davant l'administració concedent, si escau, del compliment de les obligacions imposades per a la concessió de la subvenció.

b) De terceres persones relacionades amb l'objecte de la subvenció: La negativa a permetre les actuacions de comprovació i control que, respecte a l'acreditació de la realització de l'objecte de la subvenció, puguin efectuar els òrgans de control, o l'obstrucció d'aquestes actuacions.

37.6 Segons estableix l'article 101.2 del mateix Decret legislatiu, les infraccions administratives tipificades en l'apartat anterior poden ser molt greus, greus o lleus, d'acord amb la classificació següent:

a) Tenen la consideració d'infraccions molt greus, en el cas de les entitats beneficiàries, les definides en els punts primer, segon i tercer de la lletra a de l'apartat 1. La reincidència, en l'espai de tres anys, en la comissió d'infraccions greus té la consideració d'infracció molt greu quan s'hagi declarat així per resolució ferma en la via administrativa.

b) Tenen la consideració d'infraccions greus, en el cas dels beneficiaris, les definides en els punts quart i cinquè de la lletra a de l'apartat 1. En el cas d'un tercer, la infracció definida a la lletra b de l'apartat 1. La reincidència, en l'espai de tres anys, en la comissió d'infraccions lleus té la consideració d'infracció greu quan s'hagi declarat així per resolució ferma en la via administrativa.

c) Tenen la consideració d'infraccions lleus, en el cas de les entitats beneficiàries, les definides en els punts sisè i setè de la lletra a de l'apartat 1.

37.7 Són responsables de les infraccions les entitats beneficiàries i els tercers que duguin a terme les conductes tipificades en aquest article.

37.8 Les infraccions molt greus prescriuen al cap de cinc anys; les greus, al cap de tres anys, i les lleus, al cap de l'any. El termini de prescripció comença a comptar-se des del dia en què s'ha comès la infracció.

Base 38. Funcions de verificació i control de les actuacions subvencionables

38.1 Els òrgans competents de l'entitat subvencionadora tenen la facultat de dur a terme les verificacions que siguin necessàries per comprovar les actuacions i les dades que justifiquen l'atorgament de la subvenció i que les quanties abonades han estat destinades a sufragar les despeses que comporta la realització de l'objecte de la subvenció.

CVE-DOGC-A-25332056-2025

38.2 L'òrgan concedent pot efectuar actuacions específiques de verificació arran de denúncies o de l'existència d'indícis de frau o irregularitat en l'execució de l'activitat finançada per aquestes subvencions.

38.3 Les entitats beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària. Així mateix, l'òrgan concedent pot inspeccionar el desenvolupament dels projectes i les accions subvencionades per tal de comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció, d'acord amb la normativa vigent.

38.4 Les actuacions de verificació i d'inspecció poden afectar també la comprovació de la veracitat de la informació indicada per la persona beneficiària sobre la base de dades o la documentació comercial en possessió de tercers.

38.5 D'acord amb l'article 46.2 de la Llei 38/2003, la negativa al compliment de l'obligació de les entitats beneficiàries o de tercers de prestar col·laboració i facilitar la documentació que els sigui requerida en l'exercici d'aquestes funcions de verificació i d'inspecció es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa i, per tant, causa de revocació i reintegrament, si escau, de l'ajut, sense perjudici de les sancions que puguin correspondre.

38.6 Les entitats beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Les entitats beneficiàries dels ajuts s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa que dugui a terme l'AGAUR, d'acord amb el seu pla d'actuacions de verificació de subvencions, i a les actuacions de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica, estatal i comunitària.

Les verificacions administratives tenen per objecte comprovar l'execució de les actuacions.

Base 39. Règim de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar potestativament un recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la persona que signa aquestes bases reguladores, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que estableixen l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Així mateix, poden interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb els articles 10.1.a, 14, 25 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin procedent.

(25.332.056)